

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Johanna Débora Menares Jara		
PERIODO QUE INFORMA:	Mayo 2024		
N° DE BOLETA	: 229	MONTO BRUTO:	\$ 495.767
PROGRAMA	: OMIL		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04.06.51.01
CARGO	: Terapeuta Ocupacional		
FUNCIONES:	<ul style="list-style-type: none"> ● Implementación de manual OMIL Inclusiva. ● Apoyo en procesos de intermediación laboral PSD. ● Apoyo en gestión de ferias laborales que incorporen la variable discapacidad ● Incorporar la matriz RBC en la gestión de OMIL. ● Apoyo en comité comunal inclusivo. ● Apoyo en la generación de talleres de apresto y derechos laborales incorporando la variable discapacidad a vecinos, vecinas y funcionarios de la unidad. ● Apoyo en la atención de personas con discapacidad OMIL. ● Participación en actividades municipales y apoyo en las tareas encomendadas por la DIDECO ● Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional. ● Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. 		

Actividades del mes de Mayo 2024

Nº	Descripción	Medio Verificador
1	Atención a personas en situación de discapacidad (PeSD) en búsqueda de empleo	Foto
2	Realizar derivaciones a través de BNE	Foto
3	Registrar atención de atenciones en Ficha Vecino	Foto
4	Evaluación de perfil funcional para PeSD en busca de empleo.	Foto
5	Realización de currículum vitae para PeSD	Foto
6	Realizar contacto con empresas y levantamiento de oferta laboral o cursos.	Foto
7	Derivación de usuarios a empresas	Foto
8	Solicitud de retroalimentación de personas derivadas a empresas (mes anterior)	Foto
9	Asistencia a reuniones virtuales con Empresa e Instituciones	Foto
10	Participación en Cuenta Publica	Foto
11	Participación en Feria Laboral	Foto



FIRMA FUNCIONARIA
JOHANNA MENARES JARA



FIRMA JEFE DIRECTO
JUAN DE DIOS GARCÍA TORRES



JEFE DEPARTAMENTO (S)
FABIOLA LABRAÑA CANALES



FIRMA DIRECTORA (S)
CLAUDIA CABELLO DONOSO